



TRIBUNALE ORDINARIO DI BRESCIA

Via Gambara, 40 - 25100 Brescia

Tel. 030/7672111 - Fax 030/7672512 - E mail tribunale.brescia@giustizia.it

P R E S I D E N Z A

Prot 2536 | 2017

Brescia, 27 luglio 2017

Al Sig. Presidente del Consiglio dell'Ordine
degli Avvocati

Ai Sig.ri Presidenti del Consigli degli Ordini
e Collegi professionali

BRESCIA

OGGETTO: Spese di giustizia - Invio istanze di liquidazione Spese di Giustizia On Line. Avvio del servizio.

In sintonia con le indicazioni ministeriali e nell'ambito del processo di dematerializzazione di atti e documenti previsto dal Codice dell'amministrazione digitale, questo Ufficio intende promuovere la trasmissione telematica delle istanze di liquidazione tramite la piattaforma SIAMM - Spese di Giustizia che consente di presentare la **richiesta online** utilizzando il **Sistema Liquidazioni Spese di Giustizia**.

Pertanto **dal 15 settembre 2017** si invita l'utenza a servirsi esclusivamente di questo servizio, ferma restando la previsione della legge di stabilità n. 208/2015 circa il deposito dell'istanza in udienza, per l'invio delle istanze destinate al **settore penale del Tribunale di Brescia** (dibattimento, Tribunale del Riesame, Misure di Prevenzione, Corte di Assise e G.I.P.)

Le istanze di liquidazione relative al **settore civile** non depositate in udienza **dovranno essere depositate esclusivamente utilizzando il sistema SICID**.

L'invio e la ricezione in formato digitale ha lo scopo di migliorare e rendere più veloce la gestione delle istanze di liquidazioni.

Il vantaggio per i beneficiari, oltre a quello di non dover accedere alle cancellerie, sarà quello di poter monitorare in tempo reale, autonomamente, le fasi di avanzamento della propria richiesta mediante l'accesso al portale.

Concretamente, l'utente dovrà:

1. Registrarsi ai Servizi on line - Liquidazioni Spese di Giustizia del Ministero della Giustizia accedendo direttamente alla pagina web <https://lsg.giustizia.it> oppure dalla home page del sito: www.tribunale.brescia.it;
(Da entrambe le pagine di accesso al sistema è possibile scaricare un manuale operativo)
2. compilare l'istanza di liquidazione compensi seguendo le istruzioni allegate e, comunque, riportate sul sito istituzionale: www.giustizia.it —> *Come fare per — Servizi on line —> Scheda pratica —> Liquidazioni spese di giustizia: presentare richiesta on line* ;

Terminata la compilazione verrà rilasciato un numero di registrazione dell'istanza (n° richiesta SIAMM), che dovrà poi essere utilizzato sia per visionare lo stato della stessa, sia per la successiva emissione della fattura elettronica.

L'ufficio competente, ricevuta l'istanza, procederà secondo le consuete modalità:

- trasmissione alla cancelleria competente,
- emissione del decreto di pagamento da parte del magistrato,
- comunicazione alle parti effettuata a cura della cancelleria

Decorso il termine di 30 giorni per le eventuali impugnazioni delle parti, la cancelleria dichiarerà esecutivo il decreto di pagamento emesso dal magistrato e trasmetterà gli atti all'Ufficio Spese di Giustizia per l'emissione del modello di pagamento.

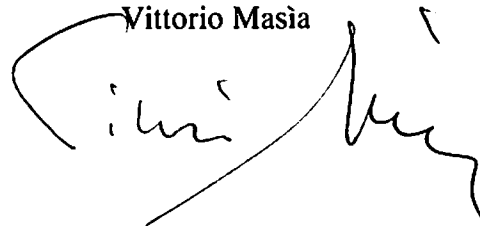
Nello spirito di reciproca collaborazione, si raccomanda la massima diffusione della presente nota e la fattiva promozione della nuova procedura.

Si ringrazia anticipatamente.

Il Dirigente amministrativo
Antonella Cioffi





Il Presidente del Tribunale
Vittorio Masia



Liquidazioni spese di giustizia: presentazione richiesta online

Istruzioni operative

Completata l'attività professionale, l'interessato presenta un'istanza di liquidazione utilizzando la piattaforma SIAMM - Spese di Giustizia. Primo passo: l'utente clicca su Sistema Liquidazioni Spese di Giustizia ed avvia il processo di registrazione.



[Guida all'uso](#) [FAQ](#)

Se sei registrato inserisci username e password

User Name:

Password:

[Login](#)

Recupera dati di accesso

Se è il primo accesso registrarsi qui

La procedura di accesso all'applicazione prevede i seguenti passi:

- Registrazione dell'utente selezionando il tipo di utente tra persona fisica, persona giuridica o studio associato.
- Terminare la registrazione cliccando sul link ricevuto per mail.
- Cambiare la password
- Registrazione terminata

Uffici giudiziari disponibili per i quali è possibile presentare l'istanza online

Tipologia ufficio:	TRIBUNALE	Località ufficio:	BRESCIA
--------------------	-----------	-------------------	---------

Durante la registrazione sarà necessario indicare se il sistema viene utilizzato:

- da una persona giuridica
- da altro utente per l'invio delle richieste di liquidazione.

L'utente al termine della registrazione, accede al sistema e ha la possibilità di usufruire di tre funzionalità:

- gestione dei propri dati anagrafici e fiscali: - informazioni necessarie per consentire all'ufficio giudiziario di procedere correttamente alla lavorazione della richiesta di liquidazione; i dati inseriti con la prima registrazione saranno utilizzabili per le successive richieste
- inserimento di un'istanza di liquidazione
- monitoraggio dello stato delle istanze già presentate agli uffici giudiziari

Nella richiesta di pagamento l'utente deve indicare

- il procedimento per il quale ha prestato la propria attività
- l'ufficio destinatario
- gli importi richiesti comprensivi di spese sostenute
- nota spese dell'indennità spettanti e onorario.
- ammissione al patrocinio a spese dell'erario.

Il file trasmesso deve contenere:

- 1) l'istanza;
- 2) nota spese;
- 3) ammissione al patrocinio a spese dell'Erario
- 4) documentazione delle spese

Il sistema produce un file in formato Pdf riepilogativo dei dati inseriti che l'utente può scaricare sul proprio PC. **Attenzione: per completare il procedimento è necessaria la validazione giuridica.**

Pertanto

- se l'utente è dotato di posta elettronica certificata (PEC) potrà inviare questo file allegandolo ad una e-mail da inviare dalla sua casella di posta elettronica certificata (PEC) verso la casella di posta elettronica certificata del Sistema "Liquidazioni Spese di Giustizia" istanzaweb.siamm@giustiziacert.it

Per usufruire anche del servizio di convalida giuridica della richiesta ed essere esonerati dal recarsi in cancelleria per apporre la firma è sufficiente essere dotati di posta elettronica certificata (PEC). - Per visualizzare il file prodotto dal Sistema "Liquidazioni Spese di Giustizia", riepilogativo dell'istanza di pagamento creata, è sufficiente scaricare il software Adobe Reader.

Segnalazioni relative a problematiche di tipo tecnico e funzionale per l'utilizzo del sistema possono essere indirizzate all'HelpDesk: supporto.siamm@giustizia.it.

E' opportuno indicare nella mail anche i riferimenti telefonici

Help Desk telefonico: 06 90289117

E' possibile consultare il manuale operativo SIAMM al link: <http://siamm.giustizia.it/>